

敦煌市教育局敦煌市城市中小学基础设施  
建设 PPP 项目社会资本方采购

# 资格预审文件

项目编号：YTLW2021-005GK

采购单位：敦煌市教育局

采购代理机构：敦煌市焱通劳务服务有限公司

二〇二一年四月

# 目 录

第一章 资格预审公告.....	- 2 -
第二章 申请人须知及前附表.....	- 8 -
申请人须知前附表.....	- 9 -
申请人须知.....	- 16 -
1. 总则.....	- 16 -
1.1 项目概况.....	- 16 -
1.2 资金来源和落实情况.....	- 16 -
1.3 招标范围、计划工期和质量要求.....	- 16 -
1.4 申请人资格要求.....	- 16 -
1.5 语言文字.....	- 17 -
1.6 费用承担.....	- 17 -
2. 资格预审文件.....	- 17 -
2.1 资格预审文件的组成.....	- 17 -
2.2 资格预审文件的澄清.....	- 18 -
2.3 资格预审文件的修改.....	- 18 -
3. 资格预审申请文件的编制.....	- 18 -
3.1 资格预审申请文件的组成.....	- 18 -
3.2 资格预审申请文件的编制要求.....	- 19 -
3.3 资格预审申请文件的装订、签字.....	- 19 -
4. 资格预审申请文件的递交.....	- 20 -
4.2 资格预审申请文件的递交.....	- 20 -
5. 资格预审申请文件的审查.....	- 20 -
5.1 审查委员会.....	- 20 -
5.2 资格审查.....	- 20 -
6. 通知和确认.....	- 20 -
6.1 通知.....	- 20 -
6.2 解释.....	- 20 -
6.3 确认.....	- 21 -

7. 申请人的资格改变.....	- 21 -
8. 纪律与监督.....	- 21 -
8.1 严禁贿赂.....	- 21 -
8.2 不得干扰资格审查工作.....	- 21 -
8.3 保密.....	- 21 -
8.4 投诉.....	- 21 -
9. 需要补充的其他内容.....	- 21 -
第三章 项目建设概况.....	- 22 -
第四章 资格审查办法（合格制）.....	- 27 -
第五章 资格预审申请文件格式.....	- 45 -
4.1 资格预审申请函.....	- 48 -
4.2 法定代表人身份证明.....	- 49 -
4.2 授权委托书.....	- 50 -
4.3 联合体协议书.....	- 51 -
4.4 申请人基本情况表.....	- 53 -
4.5 近年财务状况表.....	- 54 -
4.6 投融资初步方案及能力说明.....	- 56 -
4.7 依法纳税和缴纳社保证明材料.....	- 57 -
4.8 正在施工的和新承接的项目情况表.....	- 57 -
4.9 近年发生的诉讼和仲裁情况.....	- 58 -
4.10 其他材料.....	- 59 -

**投标特别提示：**

请各参与项目的申请人认真阅读招标文件的所有条款，严格按照规定的交易程序完成各阶段的投标工作，及时查看甘肃政府采购网上关于本项目的相关信息，认真配合完成本次招标工作。同时预祝各投标单位中标。

# 第一章 资格预审公告

## 敦煌市教育局敦煌市城市中小学基础设施建设 PPP 项目社会资本方采

### 购资格预审公告

敦煌市教育局招标项目的潜在资格预审申请人应在敦煌市公共资源交易中心网站 (<http://www.dhggzyjypt.com/>) 在线免费下载。领取资格预审文件，并于 2021-05-20 09:00（北京时间）前提交申请文件。

#### 一、项目基本情况

项目编号：YTLW2021-005GK

项目名称：敦煌市教育局敦煌市城市中小学基础设施建设 PPP 项目社会资本方采购

采购方式：公开招标

预算金额：0(万元)

最高限价：0(万元)

采购需求：本项目可研估算总投资额为 21419.06 万元（包含税金）建设内容包括敦煌四中建设项目、敦煌三中教学楼建设项目以及西关小学综合楼建设项目，总建筑面积 42793.64 m<sup>2</sup>，具体情况如下：

##### (1) 敦煌四中建设项目

新建敦煌市第四中学总建筑面积为 29655.00 m<sup>2</sup>，建成地上五层框架结构综合楼一栋、地上四层局部二层框架结构教学楼三栋、地上二层框架结构食堂一栋、地上四层框架结构宿舍楼两栋、公厕、门房室及外监控机房一栋。敦煌市第四中学总建筑面积为 29655.00 m<sup>2</sup>，其中地上建成综合楼一栋建筑面积 4433.00 m<sup>2</sup>，教学楼三栋建筑面积 16282.00 m<sup>2</sup>（小学部教学楼两栋建筑面积为 11509.00 m<sup>2</sup>，中学部教学楼一栋建筑面积为 4773.00 m<sup>2</sup>），食堂一栋建筑面积 2270.00 m<sup>2</sup>，宿舍楼两栋建筑面积 5090.00 m<sup>2</sup>，公厕、门房及附属用房建筑面积 1580.00 m<sup>2</sup>，并购置教学设施器材、新建运动场以及部分室外工程。

##### (2) 敦煌三中教学楼建设项目

项目新建教学楼一栋，建筑面积 6661.18 m<sup>2</sup>，主体四层框架结构，并配套教学设备 7137 台（套/件/个/册）；其次改造校内锅炉房 64.89 m<sup>2</sup>（屋面改造、砌筑墙体）；供热管网改造 215m；给排水管线改造 130m 及其他附属设施；移栽高松树 12 棵，砍伐银白杨树、槐树 169 棵。

(3) 西关小学综合楼建设项目

项目新建综合楼一栋，总建筑面积 6477.46 m<sup>2</sup>，主体四层框架结构，并配套相应绿化、硬化等室外工程，并购置相关教学设备。

合同履行期限：按合同约定执行

本项目（是/否）接受联合体投标：否

**二、申请人的资格要求**

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：财政部《关于印发政府和社会资本合作模式操作指南（试行）的通知》（财金〔2014〕113号）、《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府和社会资本合作项目政府采购管理办法》（财库〔2014〕215号）的相关规定。

3、本项目的特定资格要求：

3.1、申请人是有现代企业制度的境内企业法人，具有合法有效的营业执照（三证合一），其单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同社会投资人，不得参加同一项目下的政府采购活动；

3.2、申请人应具备建设行政主管部门核发的房屋建筑工程施工总承包贰级或贰级以上资质，

3.3、申请人须提供 2018 年度至 2020 年度财务审计报告；

3.4、申请人应具有与本项目投资相适应的融资能力、抗风险能力和运营能力，须提供银行出具的可用额度不低于 1.75 亿元贷款承诺函或其他可行的可融资证明材料。以符合上述要求的银行出具的承诺函或相关证明为准。

3.5、申请人参加政府采购活动前三年内所有运营项目均未发生过重大安全和质量事故；无因自身违约或不恰当履约引起的特许经营权被提前终止或收回的记录；没有处于财产被接管、冻结、破产或其他不良状态，无重大不良资产或不良投资项目（提供声明函）

3.6、申请人须提供依法缴纳税收的相关材料：提供 2021 年至资格预审截止时间前连续三个月的依法缴纳税收的相关证明材料，依法免税的应提供相应的免税证明文件；

3.7、申请人须提供缴纳社会保障资金的相关材料：2021年至资格预审截止时间前连续三个月的缴纳社保的相关证明材料，或者法定机关出具的依法免缴保险费的证明文件；

3.8、申请人自资格预审公告发布之日起至提交资格预审申请文件截止之日止未被列入“中国裁判文书网”（<https://wenshu.court.gov.cn/>）行贿犯罪档案。

3.9、申请人未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；未处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；未被列入“信用甘肃”网站（[www.gscredit.gov.cn](http://www.gscredit.gov.cn)）记录失信被执行人或财政性资金管理使用领域相关失信责任主体、统计领域严重失信企业及其有关人员等的方可参加本项目的投标。（以“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))及“信用甘肃”网站（[www.gscredit.gov.cn](http://www.gscredit.gov.cn)）查询结果为准，如相关失信记录已失效，申请人需提供相关证明资料，甘肃省以外的企业可不提供“信用甘肃”截图）。

### 三、领取资格预审文件

自公告发布之日起至2021-05-20 09:00（北京时间，节假日除外），登录甘肃政府采购网、敦煌市公共资源交易中心网自行下载《资格预审文件》。资格预审申请文件递交截止时间前应主动登录甘肃政府采购网和敦煌市公共资源交易中心网，以便及时了解相关招标信息和补充信息。如因未主动登录网站而获取相关信息，对其产生的不利因素由申请人自行承担。

资格预审公告期限：五个工作日，2020年04月27日至2020年05月06日

### 四、资格预审申请文件的组成及格式

详见资格预审文件

### 五、资格预审的审查标准及方法

合格制

### 六、拟邀请参加投标的供应商数量

本项目资格预审采用合格制，所有通过资格审查的申请人均可供招标人选择推荐进入下一阶段的采购程序，最终邀请投标的合格申请人由招标人按规定推荐。合格社

会资本申请人不足三家的，则按《政府和社会资本合作项目政府采购管理办法（财库[2014]215号）》第八条规定执行。

### 七、申请文件提交

应在 2021-05-20 09:00-09:30（北京时间），将申请文件提交至敦煌市公共资源交易网不见面开标系统。

### 八、资格预审日期

资格预审日期为申请文件提交截止时间至 2021-05-20 前

### 九、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

### 十、其他补充事宜

注册须知：

1. 为了规范交易平台的业务流程以及给用户方便快捷的服务，进一步落实“放管服”改革要求，凡是拟参与敦煌市公共资源交易活动的申请人需先在敦煌市公共资源交易中心网站上注册、登录，申请人可自行选择以下任意一种方式进行注册、登录：

方式一：拟参与敦煌市公共资源交易活动的申请人在敦煌市公共资源交易中心网站上注册填写相关内容，获取登录权限。登录权限获取成功后使用“用户名+密码+验证码”的方式登录，登记拟参与项目进行投标，成功后免费下载招标文件。

方式二：拟参与敦煌市公共资源交易活动的申请人在敦煌市公共资源交易中心网站上注册，并办理获取CA数字证书。用已办理获取的CA数字证书登录，登记拟参与项目进行投标，成功后免费下载招标文件。

“用户名+密码+验证码”的登录方式和CA数字证书登录方式并行，由申请人自行选择登录方式。详细操作说明请在网站【下载中心】获取。

CA数字证书由符合有关规定的市场运营主体办理。已办理CA数字证书的申请人，仍可在敦煌市公共资源交易中心网上正常使用。

2、为贯彻落实新型冠状病毒肺炎疫情防控工作有关要求，减少人员流动和聚集，阻断疫情传播，根据甘肃省公共资源交易局统一安排部署，本项目的开评标活动定为通过“敦煌市公共资源交易中心网上不见面开标系统”进行。申请人须在投标文件递交截止时间前登录“敦煌市公共资源交易中心网站”（<http://114.55.228.248:8089/Default.aspx>）或“敦煌市公共资源交易中心网上不见面开标系统”（<http://114.55.228.248:90>）



01/userlogin.aspx ), 选择自己要参与开标的项目, 进入项目对应的网上开标厅, 录入开标授权人信息, 上传固化文件的 HASH 编码 (HASH 编码是指电子投标文件指纹, 不是固化投标文件), 若在开标截止时间前没有上传已固化投标文件的文件 HASH 编码, 认定为没有网上投标, 则视为放弃投标。申请人在开标期间, 须在系统中上传保存在自己电脑上的固化投标文件, 系统会自动核验固化投标文件与之前上传的投标文件的 HASH 编码是否一致, 若上传成功, 视为投标有效; 若上传未成功, 请通过自己准备好的网上操作系统及时和代理公司、技术支持电话、中心工作人员联系, 寻求帮助, 以便成功投标。

**十一、凡对本次资格预审提出询问, 请按以下方式联系**

1. 采购人信息

名 称: 敦煌市教育局

地 址: 敦煌市阳关中路 7 号

联系方式: 09378811349

2. 采购代理机构信息

名 称: 敦煌市焱通劳务服务有限公司

地 址: 敦煌市华盛商务酒店三楼

联系方式: 17693076676

3. 项目联系方式

项目联系人: 年发华

电 话: 18093787351

## 第二章 申请人须知及前附表

申请人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名 称：敦煌市教育局 地 址：敦煌市阳关中路7号 联系人：李彦 电 话：0937-8811349/18893589522
1.1.3	招标代理机构	单位名称：敦煌市焱通劳务服务有限公司 地址：敦煌市华盛商务酒店三楼 联系电话：17693076676/18093787351
1.1.4	项目名称	敦煌市教育局敦煌市城市中小学基础设施建设 PPP 项目社会资本方采购
1.1.5	建设地点	敦煌市城市中小学基础设施建设项目包括敦煌四中、敦煌三中教学楼以及西关小学综合楼建设项目，其中拟建敦煌四中位于敦煌市瑞月路以东，佛光中路以南，月泉路以西，天马路以北的区域；敦煌三中教学楼位于敦煌市第三中学校园内宿舍楼南侧，篮球场北侧区域；西关小学综合楼位于敦煌市莫高路与党河西路交汇北 450 米处的敦煌市西关小学内，新建综合楼北面为校园消防通道，南面为校园运动场、西侧为学校围墙旁的人行道、东侧为学校主干道。
1.2.1	资金来源	本项目调整利息后的项目总投资共计 20903.63 万元（包含税金），项目资本金为 4180.73 万元，占调整利息后的项目总投资的 20%。其余为债务资金投入。
1.2.2	出资比例	本项目政府方不参股，不设置政府方出资代表由社会资本方出资组建项目公司。
1.2.3	资金落实情况	本项目资本金最低比例为 20%，其余资金由社会资本方承担最终融资责任，具体拟以项目公司名义通过银行贷款或其他渠道融资获得。
1.3.1	招标范围	1、项目建设内容： 敦煌市城市中小学基础设施建设项目包括敦煌四中建设项目、敦煌三中教学楼建设项目以及西关小学综合楼建设项目，总建筑面积 42793.64 m <sup>2</sup> ，具体情况如下： (1) 敦煌四中建设项目：新建敦煌市第四中学总建筑面积为 29655.00 m <sup>2</sup> ，建成地上五层框架结构综合楼一栋、地上四层局部二层框架结构教学楼三栋、地上二层框架结构食堂一栋、地上四层框架结构宿舍楼两栋、公厕、门房室及外监控机房一栋。敦煌市第

		<p>四中学总建筑面积为 29655.00 m<sup>2</sup>，其中地上建成综合楼一栋建筑面积 4433.00 m<sup>2</sup>，教学楼三栋建筑面积 16282.00 m<sup>2</sup>（小学部教学楼两栋建筑面积为 11509.00 m<sup>2</sup>，中学部教学楼一栋建筑面积为 4773.00 m<sup>2</sup>），食堂一栋建筑面积 2270.00 m<sup>2</sup>，宿舍楼两栋建筑面积 5090.00 m<sup>2</sup>，公厕、门房及附属用房建筑面积 1580.00 m<sup>2</sup>，并购置教学设施器材、新建运动场以及部分室外工程。</p> <p>(2) 敦煌三中教学楼建设项目：项目新建教学楼一栋，建筑面积 6661.18 m<sup>2</sup>，主体四层框架结构，并配套教学设备 7137 台（套/件/个/册）；其次改造校内锅炉房 64.89 m<sup>2</sup>（屋面改造、砌筑墙体）；供热管网改造 215m；给排水管线改造 130m 及其他附属设施；移栽高松树 12 棵，砍伐银白杨树、槐树 169 棵。</p> <p>(3) 西关小学综合楼建设项目：项目新建综合楼一栋，总建筑面积 6477.4 m<sup>2</sup>，主体四层框架结构，并配套相应绿化、硬化等室外工程，并购置相关教学设备。</p> <p>2、项目总投资：本项目估算总投资额为 21419.06 万元（包含税金）。</p> <p>3、股权结构：本项目由社会资本方全额出资设立项目公司，社会资本方持有项目公司 100%的股权。政府方不参股，但有权对项目公司的运营维护及财务情况进行监督。</p> <p>4、项目合作期限：本项目合作期为 21 年 5 个月，其中建设期共 1 年 5 个月；项目运营期共 20 年。</p> <p>5、运作模式：本项目的运作方式为建设-运营-移交（BOT），由项目公司负责投融资、建设、运营维护和移交等工作。</p> <p>6、项目投资回报机制：政府付费。</p>
1.3.2	计划工期	<p>计划工期：本项目合作期为 21 年 5 个月，其中建设期共 1 年 5 个月；项目运营期共 20 年。</p> <p>计划开工日期：__/__/__年__/月__/日</p> <p>计划竣工日期：__/__/__年__/月__/日</p>
1.3.3	质量要求	质量标准：合格
1.4.1	申请人资质条件、能力和信誉	<p>资质条件：申请人应具备建设行政主管部门核发的房屋建筑工程施工总承包贰级或贰级以上资质，</p> <p>财务要求：申请人须提供 2018 年度至 2020 年度财务审计报告；申请人应具有与本项目投资相适应的</p>

	<p>融资能力、抗风险能力和运营能力，须提供银行出具的可用额度不低于 1.75 亿元贷款承诺函或其他可行的可融资证明材料。以符合上述要求的银行出具的承诺函或相关证明为准。</p> <p>业绩要求：无要求。</p> <p>信誉要求：申请人未被列入“信用中国”网站(<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>)记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；未处于中国政府采购网(<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>)政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；未被列入“信用甘肃”网站(<a href="http://www.gscredit.gov.cn">www.gscredit.gov.cn</a>)记录失信被执行人或财政性资金管理使用领域相关失信责任主体、统计领域严重失信企业及其有关人员等的方可参加本项目的投标。(以“信用中国”网站(<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>)、中国政府采购网(<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>)及“信用甘肃”网站(<a href="http://www.gscredit.gov.cn">www.gscredit.gov.cn</a>)查询结果为准，如相关失信记录已失效，申请人需提供相关证明资料，甘肃省以外的企业可不提供“信用甘肃”截图)。</p> <p>(1) 诉讼及仲裁情况：申请人自资格预审公告发布之日起至提交资格预审申请文件截止之日止未被列入“中国裁判文书网”(<a href="https://wenshu.court.gov.cn/">https://wenshu.court.gov.cn/</a>)行贿犯罪档案。</p> <p>(2) 不良行为记录：申请人参加政府采购活动前三年内所有运营项目均未发生过重大安全和质量事故；无因自身违约或不恰当履约引起的特许经营权被提前终止或收回的记录；没有处于财产被接管、冻结、破产或其他不良状态，无重大不良资产或不良投资项目（提供声明函）；</p> <p>其他要求：</p> <p>(1) 提供法人授权书（若法定代表人参加开标会议则不需提供）、法人代表身份证（正反面复印件加盖公章）和被授权人身份证（正反面复印件加盖公章）。</p> <p>(2) 申请人须提供缴纳社会保障资金的相关材料：2021 年至资格预审截止时间前连续三个月的缴纳社保的相关证明材料，或者法定机关出具的依法免缴保险费的证明文件；</p>
--	---

		<p>(3) 申请人须提供依法缴纳税收的相关材料：提供 2021 年至资格预审截止时间前连续三个月的依法缴纳税收的相关证明材料，依法免税的应提供相应的免税证明文件。</p> <p>(4) 按相关法律、法规的规定，本项目中标社会资本具备相应的资质和能力，依法能够自行建设、生产或者提供本项目的施工、货物或运营维护服务的，本项目相应的施工、货物或运营维护服务可由社会资本自行承担，不再招标。中标社会资本方需接受敦煌市教育局等相关行政单位对其建设期和运营期的监督管理，投资进度、工程质量、工程进度等需按节点汇报并按照敦煌市教育局等相关行政单位要求实施。上述施工、货物或运营维护服务的价格将根据《PPP 项目合同》约定的原则和方法确定。</p>
1.4.2	是否接受联合体资格预审申请	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不接受</p> <p><input type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：/</p> <p>其中：联合体资质按照联合体协议约定的分工认定，其他审查标准按联合体协议中约定的各成员分工所占合同工作量的比例，进行加权折算。</p>
2.2.1	申请人要求澄清资格预审文件的截止时间	递交资格预审申请文件的截止之日 5 日前
2.2.2	招标人澄清资格预审文件的截止时间	递交资格预审申请文件的截止之日 3 日前
2.2.3	申请人确认收到资格预审文件澄清的时间	资格预审文件的澄清在相关网站上发布既视同申请人收到，无需书面回复确认。
2.3.1	招标人修改资格预审文件的截止时间	递交资格预审申请文件的截止之日 3 日前
2.3.2	申请人确认收到资格预审文件修改的时间	申请人自行查询甘肃政府采购网、敦煌市公共资源交易中心网，采购人及采购代理不再另行通知。
3.1.1	申请人需补充的其他材料	<p>(9) 项目负责人简历表</p> <p>(10) 拟投入主要施工设备情况</p> <p>(11) 拟投入项目管理人员情况</p> <p>(12) 申请人认为有必要提交的其他证明材料</p>
3.2.4	近年财务状况的年份要求	提供 2018 年度至 2020 年度财务审计报告
3.2.5	近年完成的类似项目的年份要求	无要求
3.2.7	近年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求	提交资格预审文件前

3.3.1	签字和（或）盖章要求	按“资格预审申请文件格式”要求，签字并加盖公章。
3.3.2	资格预审申请文件副本份数	<p>投标文件份数：一正两副</p> <p>其他要求： 电子版1份（U盘，PDF格式及word/Excel格式投标报价明细表各一份），所有文件递交不退。</p> <p>申请人开标之后须将不见面开标系统上传的固化文件打印并胶装出3份，正本为上传成功的电子版投标文件的彩印件，正本、副本封面均需加盖申请人公章鲜章。</p> <p><b>特别提示：电子版《投标文件》必须与纸质版《投标文件》内容一致，否则按无效投标处理。</b></p>
3.3.3	资格预审申请文件的装订要求	<p><input checked="" type="checkbox"/>不分册装订</p> <p><input type="checkbox"/>分册装订，共分___册，分别为： 每册采用___方式装订，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订</p>
4.1.2	封套上写明	项目名称、项目编号、申请人名称及在___年___月日___时前不得开启
4.2.1	申请截止时间	2021-05-20 09:00（北京时间，逾期不再受理）
4.2.2	递交资格预审申请文件的时间、地点、方式	<p>上传资格预审申请文件时间：2021-05-20 9:00-9:30（北京时间）</p> <p>资格预审地点及方式：登录敦煌市公共资源交易中心网上不见面开标系统电子投标，通过钉钉群视频开标，请各申请人于开标时间前一小时加入，在此之前不予加入。钉钉群号：32533820）；</p> <p>具体递交地点：申请人须在投标文件递交截止时间前登录“敦煌市公共资源交易中心网站”（<a href="http://114.55.228.248:8089/Default.aspx">http://114.55.228.248:8089/Default.aspx</a>）或“敦煌市公共资源交易中心网上不见面开标系统”（<a href="http://114.55.228.248:9001/userlogin.aspx">http://114.55.228.248:9001/userlogin.aspx</a>），选择自己要参与开标的项目，进入项目对应的网上开标厅，进行递交。</p> <p>评审结束，资格预审结果公示后5日内，所有申请人递交纸质版资格预审申请文件，正本：壹份，副本：两份，电子版：壹份（U盘储存），所有文件递交不退。</p> <p>递交方式：现场递交或邮寄</p> <p>地点：邮寄至敦煌市华盛商务酒店三楼敦煌市焱通劳务服务有限公司</p>

		<p>联系人：谢嘉 17693076676</p> <p>备注：省外企业或有省外旅居史的人员请选择邮寄方式</p>
4.2.3	是否退还资格预审申请文件	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，退还安排：
5.1.2	审查委员会人数	<p>审查委员会构成：<u>7</u>人，其中招标人代表<u>2</u>人（限招标人在职人员，且应当具备评标专家的相应的或者类似的条件），专家<u>5</u>人；</p> <p>审查专家确定方式：<u>从敦煌市公共资源交易中心专家库中随机抽取</u>。</p>
5.2	资格审查方法	<input checked="" type="checkbox"/> 合格制 <input type="checkbox"/> 有限数量制
6.1	资格预审结果的通知时间	资格预审评审结束后三个工作日
6.3	资格预审结果的确认时间	资格预审评审结束后三个工作日
9	需要补充的其他内容	
9.1	资格预审申请文件编制的补充要求	
9.1.1	“拟投入项目管理人员情况”应说明项目管理人员的学历、职称、注册执业资格、拟任岗位等基本情况，项目经理和主要项目管理人员应附简。	
9.2	监督	
	本项目资格预审活动及其相关当事人应当接受有管辖权的行政监督部门依法实施的监督。	
9.3	解释权	
	本资格预审文件由招标人负责解释。	
9.4	招标人补充的内容	
9.4.1	<p>不见面开标系统说明：</p> <p>为贯彻落实新型冠状病毒肺炎疫情防控工作有关要求，减少人员流动和聚集，阻断疫情传播，根据甘肃省公共资源交易局统一安排部署，确定本项目的开评标活动通过“敦煌市公共资源交易中心网上不见面开标系统”进行。申请人须在投标文件递交截止时间前登录“敦煌市公共资源交易中心网站”（www.dhggzyjypt.com）或“敦煌市公共资源交易中心网上不见面开标系统”（http://14.55.228.248:9001/userlogin.aspx），选择自己要参与开标的项目，进入项目对应的网上开标厅，录入开标授权人信息，上传固化文件的HASH编码（HASH编码是指电子投标文件指纹，不是固化投标文件），若在开标截止时间前没有上传已固化投标文件的文件HASH编码，认定为没有网上投标，则视为放弃投标。申请人在开标期间，须在系统中上传保存在自己电脑上的固化投标文件，</p>	



	<p>系统会自动核验固化投标文件与之前上传的投标文件的 HASH 编码是否一致，若上传成功，视为投标有效；若上传未成功，请通过自己准备好的网上操作系统及时和代理公司、技术支持电话、中心工作人员联系，寻求帮助，以便成功投标。采购人、代理机构、申请人操作方式：“敦煌市公共资源交易中心网站”（<a href="http://www.dhggzyjypt.com">www.dhggzyjypt.com</a>）或“敦煌市公共资源交易中心网上不见面开标系统”（<a href="http://114.55.228.248:9001/userlogin.aspx">http://114.55.228.248:9001/userlogin.aspx</a>），下载“不见面开标系统投标文件固化工具”和“不见面开标系统操作指南”，详细阅读并掌握系统操作方法；备注：1、申请人在投标前需登录“敦煌市公共资源交易中心网站”——进入“下载专区”菜单，详细阅读和学习：申请人《不见面开标系统操作指南-视频版》、申请人《不见面开标系统操作指南》。2、申请人须提前登录“敦煌市公共资源交易中心网站”——进入“不见面开标系统”，点击系统右下角“温馨提示”弹窗提前下载最新投标文件固化工具。3、申请人提前需在手机或电脑下载安装“钉钉”软件，便于开标前及时扫码进入所投项目不见面开标群组，对投标过程中出现问题及时沟通解决。</p> <p>软件公司技术支持人员：陈韩俊 15117042636/李应虎 18394497603</p>
<p>9.4.2</p>	<p>因本项目使用敦煌市公共资源交易中心网上不见面开标系统进行资格预审，资格证明材料无需提供原件备查，但供应商应当对其所提交证明材料的真实性、有效性负责。招标人有权对所有投标人标书内的所有材料的真实性进行核查，同时接受社会监督，如有虚假，资格预审供应商将对其虚假行为承担相应的责任，并且报告相关行政监督部门，取消中标候选人资格，同时，将该申请人计入失信人员名单并进行网上通报，限制其参与公共资源交易活动；纸质版投标文件递交：中标结果在甘肃省政府采购网和敦煌市公共资源交易中心网站公布后，所有向不见面开标系统提交文件的申请人均需向代理公司提交纸质文件一正两副，电子版投标文件一份</p>
<p>9.4.3</p>	<p>申请人提供的全部资料必须准确详细。资格预审审查工作将依据资格预审申请文件中提供的资料及按照项目采购人要求申请人所做的补充澄清资料（如有）进行。各申请人所提供的资格预审申请文件必须真实完整，如被发现有任何弄虚作假、隐瞒情况或存在不良声誉的，审查委员会将取消其资格预审投标资格。</p>

## 申请人须知

### 1. 总则

#### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现进行公开招标，特邀请有兴趣承担本标段的申请人提出资格预审申请。

1.1.2 本招标项目招标人：见申请人须知前附表。

1.1.3 本标段招标代理机构：见申请人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见申请人须知前附表。

1.1.5 本标段建设地点：见申请人须知前附表。

#### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见申请人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见申请人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见申请人须知前附表。

#### 1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见申请人须知前附表。

1.3.2 本标段的计划工期：见申请人须知前附表。

1.3.3 本标段的质量要求：见申请人须知前附表。

#### 1.4 申请人资格要求

1.4.1 申请人应具备承担本标段施工的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质条件：见申请人须知前附表；

(2) 财务要求：见申请人须知前附表；

(3) 业绩要求：见申请人须知前附表；

(4) 信誉要求：见申请人须知前附表；

(5) 项目经理资格：见申请人须知前附表；

(6) 其他要求：见申请人须知前附表。

1.4.2 申请人须知前附表规定接受联合体申请资格预审的，联合体申请人除应符合本章第 1.4.1 项和申请人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方必须按资格预审文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合

体牵头人和各方的权利义务；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 通过资格预审的联合体，其各方组成结构或职责，以及财务能力、信誉情况等资格条件不得改变；

(4) 联合体各方不得再以自己名义单独或加入其他联合体在同一标段中参加资格预审。

#### 1.4.3 申请人不得存在下列情形之一：

(1) 为本级政府所属融资平台公司及其他控股国有企业（符合《国务院办公厅转发财政部、国家发展改革委、中国人民银行关于在公共服务领域推广政府和社会资本合作模式的指导意见的通知》国办发〔2014〕42号文件规定的除外）；

(2) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(3) 为本标段前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；

(4) 为本标段的代建人或监理人；

(5) 为本标段提供招标代理服务的；

(6) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

(7) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；

(8) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；

(9) 被责令停业的；

(10) 被暂停或取消投标资格的；

(11) 财产被接管或冻结的；

(12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

## 1.5 语言文字

除专用术语外，来往文件均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

## 1.6 费用承担

申请人准备和参加资格预审发生的费用自理。

## 2. 资格预审文件

### 2.1 资格预审文件的组成

2.1.1 本次资格预审文件包括资格预审公告、申请人须知、资格审查办法、资格预审申请文件格式、项目建设概况，以及根据本章第 2.2 款对资格预审文件的澄清和

第 2.3 款对资格预审文件的修改。

2.1.2 当资格预审文件、资格预审文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

## 2.2 资格预审文件的澄清

2.2.1 申请人应仔细阅读和检查资格预审文件的全部内容。如有疑问，应在申请人须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形表现所载内容的形式，下同），要求招标人对资格预审文件进行澄清。

2.2.2 招标人应在申请人须知前附表规定的时间前，以书面形式将澄清内容发给所有购买资格预审文件的申请人，但不指明澄清问题的来源。

2.2.3 申请人收到澄清后，应在申请人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人，确认已收到该澄清。

## 2.3 资格预审文件的修改

2.3.1 在申请人须知前附表规定的时间前，招标人可以书面形式通知申请人修改资格预审文件。在申请人须知前附表规定的时间后修改资格预审文件的，招标人应相应顺延申请截止时间。

2.3.2 申请人收到修改的内容后，应在申请人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人，确认已收到该修改。

## 3. 资格预审申请文件的编制

### 3.1 资格预审申请文件的组成

3.1.1 资格预审申请文件应包括下列内容：

- (1) 资格预审申请书；
- (2) 法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；
- (3) 投、融资能力要求；
- (4) 申请人基本情况表；
- (5) 近年财务状况表；
- (6) 近年完成的类似项目情况表；
- (7) 正在施工和新承接的项目情况表；
- (8) 近年发生的诉讼及仲裁情况；
- (9) 其他材料：见申请人须知前附表。

3.1.2 申请人须知前附表规定不接受联合体资格预审申请的或申请人没有组成联合体的，资格预审申请文件不包括本章第 3.1.1（3）目所指的联合体协议书。

### 3.2 资格预审申请文件的编制要求

3.2.1 资格预审申请文件应按第五章“资格预审申请文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，并作为资格预审申请文件的组成部分。申请人须知前附表规定接受联合体资格预审申请的，本章第 3.2.3 项至第 3.2.7 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.2.2 法定代表人授权委托书必须由法定代表人签署。

3.2.3 “申请人基本情况表”应附申请人营业执照副本及其年检合格的证明材料、资质证书副本和安全生产许可证等材料的复印件。

3.2.4 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件，具体年份要求见申请人须知前附表。

3.2.5 “近年完成的类似项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书、工程接收证书（工程竣工验收证书）的复印件，具体年份要求见申请人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.2.6 “正在施工和新承接的项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.2.7 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件，具体年份要求见申请人须知前附表。

### 3.3 资格预审申请文件的装订、签字

3.3.1 申请人应按本章第 3.1 款和第 3.2 款的要求，编制完整的资格预审申请文件，用不褪色的材料书写或打印，并由申请人的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章。资格预审申请文件中的任何改动之处应加盖单位章或由申请人的法定代表人或其委托代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见申请人须知前附表。

3.3.2 资格预审申请文件正本一份，副本份数见申请人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”字样。当正本和副本不一致时，以正本为准。

3.3.3 资格预审申请文件正本与副本应分别装订成册，并编制目录，具体装订要

求见申请人须知前附表。

#### **4. 资格预审申请文件的递交**

##### **4.1 资格预审申请文件的密封和标识**

4.1.1 资格预审申请文件的正本与副本应分开包装，加贴封条，并在封套的封口处加盖申请人单位章。

4.1.2 在资格预审申请文件的封套上应清楚地标记“正本”或“副本”字样，封套还应写明的其他内容见申请人须知前附表。

4.1.3 未按本章第4.1.1项或第4.1.2项要求密封和加写标记的资格预审申请文件，招标人不予受理。

##### **4.2 资格预审申请文件的递交**

4.2.1 申请截止时间：见申请人须知前附表。

4.2.2 申请人递交资格预审申请文件的地点：见申请人须知前附表。

4.2.3 除申请人须知前附表另有规定的外，申请人所递交的资格预审申请文件不予退还。

4.2.4 逾期送达或者未送达指定地点的资格预审申请文件，招标人不予受理。

#### **5. 资格预审申请文件的审查**

##### **5.1 审查委员会**

5.1.1 资格预审申请文件由招标人组建的审查委员会负责审查。审查委员会参照《中华人民共和国招标投标法》第三十七条规定组建。

5.1.2 审查委员会人数：见申请人须知前附表。

##### **5.2 资格审查**

审查委员会根据申请人须知前附表规定的方法和第四章“资格审查办法”中规定的审查标准，对所有已受理的资格预审申请文件进行审查。没有规定的方法和标准不得作为审查依据。

#### **6. 通知和确认**

##### **6.1 通知**

招标人在申请人须知前附表规定的时间内以书面形式将资格预审结果通知申请人，并向通过资格预审的申请人发出投标邀请书。

##### **6.2 解释**

应申请人书面要求，招标人应对资格预审结果作出解释，但不保证申请人对解释内容满意。

### **6.3 确认**

通过资格预审的申请人收到投标邀请书后，应在申请人须知前附表规定的时间内以书面形式明确表示是否参加投标。在申请人须知前附表规定时间内未表示是否参加投标或明确表示不参加投标的，不得再参加投标。因此造成潜在投标人数量不足3个的，招标人重新组织资格预审或不再组织资格预审而直接招标。

### **7. 申请人的资格改变**

通过资格预审的申请人组织机构、财务能力、信誉情况等资格条件发生变化，使其不再实质上满足第四章“资格审查办法”规定标准的，其投标不被接受。

### **8. 纪律与监督**

#### **8.1 严禁贿赂**

严禁申请人向招标人、审查委员会成员和与审查活动有关的其他工作人员行贿。在资格预审期间，不得邀请招标人、审查委员会成员以及与审查活动有关的其他工作人员到申请人单位参观考察，或出席申请人主办、赞助的任何活动。

#### **8.2 不得干扰资格审查工作**

申请人不得以任何方式干扰、影响资格预审的审查工作，否则将导致其不能通过资格预审。

#### **8.3 保密**

招标人、审查委员会成员，以及与审查活动有关的其他工作人员应对资格预审申请文件的审查、比较进行保密，不得在资格预审结果公布前透露资格预审结果，不得向他人透露可能影响公平竞争的有关情况。

#### **8.4 投诉**

申请人和其他利害关系人认为本次资格预审活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

### **9. 需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容：见申请人须知前附表。

## 第三章 项目建设概况



## 一、项目基本情况

### （一）项目类型

新建项目。

### （二）所属行业

教育。

### （三）合作期限

根据《财政部关于推进政府和社会资本合作规范发展的实施意见》（财金〔2019〕10号）“属于公共服务领域的公益性项目，合作期限原则上在10年以上”，根据《基础设施和公用事业特许经营管理办法》“基础设施和公用事业特许经营期限应当根据行业特点、所提供公共产品或服务需求、项目生命周期、投资回收期等综合因素确定，最长不超过30年。对于投资规模大、回报周期长的基础设施和公用事业特许经营项目可以由政府或者其授权部门与特许经营者根据项目实际情况，约定超过前款规定的特许经营期限”，结合本项目实际情况和财政承受能力，确定本项目合作期限如下：

本项目合作期为21年5个月，其中建设期共1年5个月；项目运营期共20年。

### （四）投资估算

依据《敦煌市城市中小学基础设施建设项目可行性研究报告》，本项目估算总投资为：21419.06万元（包含税金）。建筑安装工程费：16080.45；设施设备购置费：2103.65；工程建设其他费用：1196.45，基本预备费：969.03，建设期利息：1069.48。

### （五）回报机制

项目回报机制主要说明项目公司取得投资回报的收益来源。财金〔2014〕113号3、发改投资〔2014〕2724号均指出PPP项目回报机制包括使用者付费、可行性缺口补助和政府付费等方式。

## 二、经济技术指标

### （一）项目建设

#### 1. 项目建设地址

敦煌市城市中小学基础设施建设项目包括敦煌四中、敦煌三中教学楼以及西关小学综合楼建设项目，其中拟建敦煌四中位于敦煌市瑞月路以东，佛光中路以南，月泉路以西，天马路以北的区域；敦煌三中教学楼位于敦煌市第三中学校园内宿舍楼南侧，篮球场北侧区域；西关小学综合楼位于敦煌市莫高路与党河西路交汇北450米处的

敦煌市西关小学内，新建综合楼北面为校园消防通道，南面为校园运动场、西侧为学校围墙旁的人行道、东侧为学校主干道。

## 2. 项目建设规模

敦煌市城市中小学基础设施建设项目包括敦煌四中建设项目、敦煌三中教学楼建设项目以及西关小学综合楼建设项目，总建筑面积 42793.64 m<sup>2</sup>，具体情况如下：

### (1) 敦煌四中建设项目

新建敦煌市第四中学总建筑面积为 29655.00 m<sup>2</sup>，建成地上五层框架结构综合楼一栋、地上四层局部二层框架结构教学楼三栋、地上二层框架结构食堂一栋、地上四层框架结构宿舍楼两栋、公厕、门房室及外监控机房一栋。敦煌市第四中学总建筑面积为 29655.00 m<sup>2</sup>，其中地上建成综合楼一栋建筑面积 4433.00 m<sup>2</sup>，教学楼三栋建筑面积 16282.00 m<sup>2</sup>（小学部教学楼两栋建筑面积为 11509.00 m<sup>2</sup>，中学部教学楼一栋建筑面积为 4773.00 m<sup>2</sup>），食堂一栋建筑面积 2270.00 m<sup>2</sup>，宿舍楼两栋建筑面积 5090.00 m<sup>2</sup>，公厕、门房及附属用房建筑面积 1580.00 m<sup>2</sup>，并购置教学设施器材、新建运动场以及部分室外工程。

### (2) 敦煌三中教学楼建设项目

项目新建教学楼一栋，建筑面积 6661.18 m<sup>2</sup>，主体四层框架结构，并配套教学设备 7137 台（套/件/个/册）；其次改造校内锅炉房 64.89 m<sup>2</sup>（屋面改造、砌筑墙体）；供热管网改造 215m；给排水管线改造 130m 及其他附属设施；移栽高松树 12 棵，砍伐银白杨树、槐树 169 棵。

### (3) 西关小学综合楼建设项目

项目新建综合楼一栋，总建筑面积 6477.46 m<sup>2</sup>，主体四层框架结构，并配套相应绿化、硬化等室外工程，并购置相关教学设备。

## (二) 项目运营维护

### 3. 本项目的运营维护内容为：

1. 敦煌四中一栋综合楼、三栋教学楼、一栋食堂、两栋宿舍楼、公厕、门房及附属用房、运动场及校内全部室外场地等范围的校园保洁；主体结构及包括但不限于楼内的教学设备、办公设备、实验设备、功能室设备、生活设备、桌椅的维修；园艺绿化服务；门卫及安保服务；宿舍管理服务；餐厅管理及餐厅部分后厨配备。

2. 敦煌三中一栋教学楼的校园保洁，教学楼主体结构及包括但不限于教学楼内

的教学设备、办公设备、实验设备、功能室设备、生活设备、桌椅的维修。

3. 西关小学一栋综合楼的校园保洁，综合楼主体结构及包括但不限于综合楼内的教学设备、办公设备、实验设备、功能室设备、生活设备、桌椅的维修。

### 三、 运作模式

本项目为新建项目，由项目公司负责投融资、建设和运营维护，合作期届满，将项目设施及为本项目配置的资源等完好无偿移交给项目实施机构或政府指定的其他机构。本项目的运作方式为建设-运营-移交（BOT）。

### 四、 风险分配方案 和防范措施

本项目从项目全生命周期进行风险识别，共涉及 8 大类风险。根据风险分配基本原则、项目具体情况和风险识别情况，针对本项目制定以下风险分配方案：

风险分配框架表

注：☑为连带责任风险或补充义务

风险类别	风险描述	风险分担		
		政府	项目公司	中标社会资本
设计风险	设计不当风险	√		
	项目公司要求的设计变更		√	
	政府要求的设计变更	√		
融资风险	资本金筹措			√
	未能及时完成融资交割		√	☑
	融资成本超出预期	√	√	
土地风险	土地使用权获取	√		
建设风险	工程建设质量及安全生产		√	
	文明施工与环境保护		√	
	建设成本超支	√	√	
	非政府方或非不可抗力原因导致的完工延误		√	
	政府原因导致的完工延误	√		
	不可抗力导致的完工延误	√	√	
	项目公司放弃或视同放弃建设		√	
运营风险	未通过竣工验收		√	
	未履行维护义务或维护效率过低		√	
	维护不符合法律、行业规范及项目的规定		√	
	运营期安全管理		√	
	营维护成本上涨风险		√	
	运营期 LPR 变动的风险	√	√	

	职员、劳工的健康、安全及劳工上访		√	
移交风险	项目设施未能达到移交标准及缺陷修复		√	
	技术转让		√	
不可抗力风险	考古文物保护	√	√	
	其它不可抗力事件（战争、瘟疫、自然灾害、罢工、等）	√	√	
	市本级以上政府部门对项目设施或其任何部分实行的没收、征用	√	√	
	与项目相关的法律法规发生重大变更导致项目运营维护成本大幅增加	√		
其他风险	地方政府权限内的政策及法律变更	√		
	政府违约	√		
	公众反对项目建设	√	√	
	政府导致的审批延误	√		
	项目公司导致的审批延误		√	

## 第四章 资格审查办法（合格制）

资格审查办法前附表

条款号		审查因素		审查标准
2.1	初步审查标准	申请人名称		与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致
		申请函签字盖章		有法定代表人或其委找代理人签字并加盖单位章
		申请文件格式		符合第五章“资格预审申请文件格式”的要求
		其他要求		符合资格预审文件的其他要求
2.2	详细审查标准	营业执照		具备有效的营业执照 是否需要核验原件： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
		资质等级		符合第二章“申请人须知”第1.4.1项规定 是否需要核验原件： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
		财务状况		符合第二章“申请人须知”第1.4.1项规定 是否需要核验原件： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
		类似项目业绩		符合第二章“申请人须知”第1.4.1项规定 是否需要核验原件： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
		信誉		符合第二章“申请人须知”第1.4.1项规定 是否需要核验原件： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
		项目经理资格		符合第二章“申请人须知”第1.4.1项规定 是否需要核验原件： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
	其他要求	(1)	缴纳税收和社会保障资金的相关材料	符合第二章“申请人须知”第1.4.1项规定
	(2)	拟设入项目管理人员		
	(3)	法人代表和被授权人身份证明		
3.1.2	核验原件的具体要求		无	
条款号		编列内容		
3	审查程序		详见本章附件A：资格审查详细程序	

1. 审查方法

本次资格预审采用合格制。凡符合本章第2.1款和第2.2款规定审查标准的申请人均通过资格预审。

本项目资格预审采用合格制，所有通过资格审查的申请人均可供招标人选择推荐

进入下一阶段的采购程序，最终邀请投标的合格申请人由招标人按规定推荐。合格社会资本申请人不足三家的，则按《政府和社会资本合作项目政府采购管理办法（财库[2014]215号）》第八条规定执行。

## 2. 审查标准

### 2.1 初步审查标准

初步审查标准：见资格审查办法前附表。

### 2.2 详细审查标准

详细审查标准：见资格审查办法前附表。

## 3. 审查程序

### 3.1 初步审查

3.1.1 审查委员会依据本章第 2.1 款规定的标准，对资格预审申请文件进行初步审查。有一项因素不符合审查标准的，不能通过资格预审。

3.1.2 审查委员会可以要求申请人提交第二章“申请人须知”第 3.2.3 项至第 3.2.7 项规定的有关证明和证件的原件，以便核验。

### 3.2 详细审查

3.2.1 审查委员会依据本章第 2.2 款规定的标准，对通过初步审查的资格预审申请文件进行详细审查。有一项因素不符合审查标准的，不能通过资格预审。

3.2.2 通过资格预审的申请人除应满足本章第 2.1 款、第 2.2 款规定的审查标准外，还不得存在下列任何一种情形：

- (1) 不按审查委员会要求澄清或说明的；
- (2) 有第二章“申请人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形的；
- (3) 在资格预审过程中弄虚作假、行贿或有其他违法违规行为的。

### 3.3 资格预审申请文件的澄清

在审查过程中，审查委员会可以书面形式，要求申请人对所提交的资格预审申请文件中不明确的内容进行必要的澄清或说明。申请人的澄清或说明应采用书面形式，并不得改变资格预审申请文件的实质性内容。申请人的澄清和说明内容属于资格预审申请文件的组成部分。招标人和审查委员会不接受申请人主动提出的澄清或说明。

## 4. 审查结果

### 4.1 提交审查报告

审查委员会按照本章第 3 条规定的程序对资格预审申请文件完成审查后，确定通过资格预审的申请人名单，并向招标人提交书面审查报告。

评审小组成员应当在资格预审报告上签字，对自己的评审意见承担法律责任。对资格预审报告有异议的，应当在报告上签署不同意见，并说明理由，否则视为同意资格预审报告。

#### 4.2 重新进行资格预审或招标

通过资格预审申请人的数量不足 3 个的，招标人重新组织资格预审或不再组织资格预审而直接招标。



## 附件 A：资格审查详细程序

### 资格审查详细程序

#### A0. 总 则

本附件是本章“资格审查办法”的组成部分，是对本章第 3 条所规定的审查程序的进一步细化，审查委员会应当按照本附件所规定的详细程序开展并完成资格审查工作，资格预审文件中没有规定的方法和标准不得作为审查依据。

#### A1. 基本程序

资格审查活动将按以下五个步骤进行：

- (1) 审查准备工作；
- (2) 初步审查；
- (3) 详细审查；
- (4) 澄清、说明或补正；
- (5) 确定通过资格预审的申请人及提交资格审查报告。

#### A2. 审查准备工作

##### A2.1 审查委员会成员签到

审查委员会成员到达资格审查现场时应在签到表上签到以证明其出席。审查委员会签到表见附表 A-1。

##### A2.2 审查委员会的分工

审查委员会首先推选一名审查委员会主任。招标人也可以直接指定审查委员会主任。审查委员会主任负责评审活动的组织领导工作。

##### A2.3 熟悉文件资料

A2.3.1 招标人或招标代理机构应向审查委员会提供资格审查所需的信息和数据，包括资格预审文件及各申请人递交的资格预审申请文件，经过申请人签认的资格预审申请文件 递交时间和密封及标识检查记录，有关的法律、法规、规章以及招标人或审查委员会认为必要的其他信息和数据。

A2.3.2 审查委员会主任应组织审查委员会成员认真研究资格预审文件，了解和熟悉招标项目基本情况，掌握资格审查的标准和方法，熟悉本章及附件中包括的资格审查表格的使用。如果本章及附件所附的表格不能满足所需时，审查委员会应补充编制资格审查工作所需的表格。未在资格预审文件中规定的标准和方法不得作为资格审查

的依据。

A2.3.3 在审查委员会全体成员在场见证的情况下,由审查委员会主任或审查委员会成员推荐的成员代表检查各个资格预审申请文件的密封和标识情况并打开密封。密封或者标识不符合要求的,资格审查委员会应当要求招标人作出说明。必要时,审查委员会可以就此向相关申请人发出问题澄清通知,要求相关申请人进行澄清和说明,申请人的澄清和说明应附上由招标人签发的“申请文件递交时间和密封及标识检查记录表”。如果审查委员会与招标人提供的“申请文件递交时间和密封及标识检查记录表”核对比较后,认定密封或者标识不符合要求系由于招标人保管不善所造成的,审查委员会应当要求相关申请人对其所递交的申请文件内容进行检查确认。

#### A2.4 对申请文件进行基础性数据分析和整理工作

A2.4.1 在不改变申请人资格预审申请文件实质性内容的前提下,审查委员会应当对申请文件进行基础性数据分析和整理,从而发现并提取其中可能存在的理解偏差、明显文字错误、资料遗漏等存在明显异常、非实质性问题,决定需要申请人进行书面澄清或说明的问题,准备问题澄清通知。

A2.4.2 申请人接到审查委员会发出的问题澄清通知后,应按审查委员会的要求提供书面澄清资料并按要求进行密封,在规定的时间内递交到指定地点。申请人递交的书面澄清资料由审查委员会开启。

#### A3. 初步审查

A3.1 审查委员会根据本章第 2.1 款规定的审查因素和审查标准,对申请人的资格预审申请文件进行审查,并使用附表 A-2 记录审查结果。

#### A3.2 提交和核验原件

A3.2.1 如果本章前附表约定需要申请人提交第二章“申请人须知”第 3.2.3 项至 3.2.7 项规定的有关证明和证件的原件,审查委员会应当将提交时间和地点书面通知申请人。

A3.2.2 审查委员会审查申请人提交的有关证明和证件的原件。对存在伪造嫌疑的原件,审查委员会应当要求申请人给予澄清或者说明或者通过其他合法方式核实。

#### A3.3 澄清、说明或补正

在初步审查过程中,审查委员会应当就资格预审申请文件中不明确的内容,以书面形式要求申请人进行必要的澄清、说明或补正。申请人应当根据问题澄清通知,以

书面形式予以澄清、说明或补正，并不得改变资格预审申请文件的实质性内容。澄清、说明或补正应当根据本章第 3.3 款的规定进行。

A3.4 申请人有任何一项初步审查因素不符合审查标准的，或者未按照审查委员会要求的时间和地点提交有关证明和证件的原件、原件与复印件不符或者原件存在伪造嫌疑且申请人不能合理说明的，不能通过资格预审。

#### A4. 详细审查

A4.1 只有通过了初步审查的申请人可进入详细审查。

A4.2 审查委员会根据本章第 2.2 款和第二章“申请人须知”第 1.4.1 项(前附表)规定的程序、标准和方法，对申请人的资格预审申请文件进行详细审查，并使用附表 A-3 记录审查结果。

#### A4.3 联合体申请人

##### A4.3.1 联合体申请人的资质认定

(1) 两个以上资质类别相同但资质等级不同的成员组成的联合体申请人，以联合体成员中资质等级最低者的资质等级作为联合体申请人的资质等级。

(2) 两个以上资质类别不同的成员组成的联合体，按照联合体协议中约定的内部分工分别认定联合体申请人的资质类别和等级，不承担联合体协议约定由其他成员承担的专业工程的成员，其相应的专业资质和等级不参与联合体申请人的资质和等级的认定。

A4.3.2 联合体申请人的可量化审查因素(如财务状况、类似项目业绩、信誉等)的指标考核，首先分别考核联合体各个成员的指标，在此基础上，以联合体协议中约定的各个成员的分工占合同总工作量的比例作为权重，加权折算各个成员的考核结果，作为联合体申请人的考核结果。

#### A4.4 澄清、说明或补正

在详细审查过程中，审查委员会应当就资格预审申请文件中不明确的内容，以书面形式要求申请人进行必要的澄清、说明或补正。申请人应当根据问题澄清通知，以书面形式予以澄清、说明或补正，并不得改变资格预审申请文件的实质性内容。澄清、说明或补正应当根据本章第 3.3 款的规定进行。

A4.5 审查委员会应当逐项核查申请人是否存在本章第 3.2.2 项规定的不能通过资格预审的任何一种情形。

#### A4. 6 不能通过资格预审

申请人有任何一项详细审查因素不符合审查标准的，或者存在本章第 3.2.2 项规定的任何一种情形的，均不能通过详细审查。

#### A5. 确定通过资格预审的申请人

##### A5.1 汇总审查结果

详细审查工作全部结束后，审查委员会应按照附表 A-4 的格式填写审查结果汇总表。

##### A5.2 确定通过资格预审的申请人

凡通过初步审查和详细审查的申请人均应确定为通过资格预审的申请人。通过资格预审的申请人均应被邀请参加投标。

##### A5.3 通过资格预审申请人的数量不足三个

通过资格预审申请人的数量不足三个的，招标人应当重新组织资格预审或不再组织资格预审而直接招标。招标人重新组织资格预审的，应当在保证满足法定资格条件的前提下，适当降低资格预审的标准和条件。

##### A5.4 编制及提交书面审查报告

审查委员会根据本章第 4.1 项的规定向招标人提交书面审查报告。审查报告应当由全体审查委员会成员签字。审查报告应当包括以下内容：

- (1) 基本情况和数据表；
- (2) 审查委员会成员名单；
- (3) 不能通过资格预审的情况说明；
- (4) 审查标准、方法或者审查因素一览表；
- (5) 审查结果汇总表；
- (6) 通过资格预审的申请人名单；
- (7) 澄清、说明或补正事项纪要。

#### A6. 特殊情况的处置程序

##### A6.1 关于审查活动暂停

A6.1.1 审查委员会应当执行连续审查的原则，按审查办法中规定的程序、内容、方法、标准完成全部审查工作。只有发生不可抗力导致审查工作无法继续时，审查活动方可暂停。

A6.1.2 发生审查暂停情况时，审查委员会应当封存全部申请文件和审查记录，待不可抗力的影响结束且具备继续审查的条件时，由原审查委员会继续审查。

#### A6.2 关于中途更换审查委员会成员

A6.2.1 除发生下列情形之一外，审查委员会成员不得在审查中途更换：

- (1) 因不可抗拒的客观原因，不能到场或需在中途退出审查活动。
- (2) 根据法律法规规定，某个或某几个审查委员会成员需要回避。

A6.2.2 退出审查的审查委员会成员，其已完成的审查行为无效。由招标人根据本资格预审文件规定的审查委员会成员产生方式另行确定替代者进行审查。

#### A6.3 记名投票

在任何审查环节中，需审查委员会就某项定性的审查结论做出表决的，由审查委员会全体成员按照少数服从多数的原则，以记名投票方式表决。

#### A7. 补充条款

.....

附表 A-1：审查委员会签到表

审查委员会签到表

项目名称：\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段

审查时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

序号	姓名	职称	工作单位	专家证号码	签到时间
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

附表 A-2：初步审查记录表

初步审查记录表

项目名称：\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段

序号	审查因素	审查标准	申请人名称和审查结论以及原件核验等相关情况说明				
1	申请人名称	与投标报名、营业执照、资质证书、安全生产许可证一致					
2	申请函签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位章					
3	申请文件格式	符合第五章“资格预审申请文件格式”的要求					
4	联合体申请人	提交联合体协议书，并明确联合体牵头人和联合体分工（如有）					
5	.....	.....					
初步审查结论： 通过初步审查标注为√；未通过初步审查标注为×							

审查委员会全体成员签字/日期：

附表 A-3: 初步审查记录表

详细审查记录表

项目名称: \_\_\_\_\_ (项目名称) 标段

序号	审查因素	审查标准	有效的证明材料	申请人名称及定性的审查结论以及相关情况说明				
1	营业执照	具备有效的营业执照	营业执照复印件及年检记录					
2	安全生产许可证	具备有效的安全生产许可证	建设行政主管部门核发的安全生产许可证复印件					
3	企业资质等级	符合第二章“申请人须知”第 1.4.1 项规定	建设行政主管部门核发的资质等级证书复印件					
4	财务状况	符合第二章“申请人须知”第 1.4.1 项规定	经会计师事务所或者审计机构审计的财务会计报表,包括资产负债表、损益表、现金流量表、利润表和财务状况说明书					
5	类似项目业绩	符合第二章“申请人须知”第 1.4.1 项规定	中标通知书、合同协议书和工程竣工验收证书(竣工验收备案登记表)复印件					

审查委员会全体成员签字/日期:



附表 A-3：详细审查记录表（续 1）

详细审查记录表

项目名称： (项目名称) 标段

序号	审查因素		审查标准	有效的证明材料	申请人名称及定性的审查结论以及相关情况说明					
6	信誉		符合第二章“申请人须知”第 1.4.1 项规定	法院或者仲裁机构作出的判决、裁决等法律文书，县级以上建设行政主管部门处罚文书，履约情况说明						
7	项目经理资格		符合第二章“申请人须知”第 1.4.1 项规定	建设行政主管部门核发的建造师执业资格证书、注册证书和有效的安全生产考核合格证书复印件，以及未在其他在施建设工程项目担任项目经理的书面承诺						
8	其他要求	(1)	符合第二章“申请人须知”第 1.4.1 项规定	自有设备的原始发票复印件、折旧政策、停放地点和使用状况等的说明文件，租赁设备的租赁意向书或带条件生效的租赁合同复印件						
		(2)		拟投入项目管理人员	相关证书、证件、合同协议书和工程竣工验收证书(竣工验收备案登记表)复印件					
		(3)								

审查委员会全体成员签字/日期：

附表 A-3：初步审查记录表（续 2）

详细审查记录表

项目名称：\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_ 标段

序号	审查因素	审查标准	有效的证明材料	申请人名称及定性的审查结论以及相关情况说明				
9	联合体申请人	符合第二章“申请人须知”第 1.4.2 项规定	联合体协议书及联合体各成员单位提供的上述详细审查因素所需的证明材料					
第二章“申请人须知”第 1.4.3 项规定的申请人不得存在的情形审查情况记录								
1	独立法人资格	不是招标人不具备独立法人资格的附属机构(单位)	企业法人营业执照复印件					
2	设计或咨询服务	没有为本项目前期准备提供设计或咨询服务,但设计施工总承包除外	由申请人的法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位章的书面承诺文件					
3	与监理人关系	不是本项目监理人或者与本项目监理人不存在隶属关系或者为同一法定代表人或者相互控股或者参股关系	营业执照复印件以及由申请人的法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位章的书面承诺文件					

审查委员会全体成员签字/日期

附表 A-3：初步审查记录表（续 3）

详细审查记录表

项目名称： (项目名称) 标段

序号	审查因素	审查标准	有效的证明材料	申请人名称及定性的审查结论以及相关情况说明				
4	与代建人关系	不是本项目代建人或者与本项目代建人的法定代表人不是同一人或者不存在相互控股或者参股关系	营业执照复印件以及由申请人的法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位章的书面承诺文件					
5	与招标代理机构关系	不是本项目招标代理机构或者与本项目招标代理机构的法定代表人不是同一人或者不存在相互控股或者参股关系	营业执照复印件以及由申请人的法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位章的书面承诺文件					
6	生产经营状态	没有被责令停业	营业执照复印件以及由申请人的法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位章的书面承诺文件					
7	投标资格	没有被暂停或者取消投标资格	由申请人的法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位章的书面承诺文件					

审查委员会全体成员签字 / 日期：

附表 A-3：初步审查记录表（续 4）

详细审查记录表

项目名称： (项目名称) 标段

序号	审查因素	审查标准	有效的证明材料	申请人名称及定性的审查结论以及相关情况说明				
8	履约历史	近三年没有骗取中标和严重违约及重大工程质量问题	由申请人的法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位章的书面承诺文件					
第四章“资格审查办法”第 3.2.2 项(1)和(3)目规定的情形审查情况记录								
1	澄清和说明情况	按照审查委员会要求澄清、说明或者补正	审查委员会成员的判断					
2	申请人在资格预审过程中遵纪守法	没有发现申请人存在弄虚作假、行贿或者其他违法违规行为	由申请人的法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位章的书面承诺文件以及审查委员会成员的判断					
详细审查结论：通过详细审查标注为√； 未通过详细审查标注为×								

审查委员会全体成员签字 / 日期：

### 附表 A-4： 审查结果汇总表

#### 资格预审审查结果汇总表

项目名称： \_\_\_\_\_ (项目名称) \_\_\_\_\_ 标段

序号	申请人名称	初步审查		详细评审		审查结论	
		合格	不合格	合格	不合格	合格	不合格

审查委员会全体成员签字/日期： \_\_\_\_\_

**附表 A-5：通过资格预审的申请人名单**

通过资格预审的申请人名单

项目名称：\_\_\_\_\_（项目名称） 标段

序号	申请人名称	备注
审查委员会全体成员签字/日期：		

备注：本表中通过预审的申请人排名不分先后。

## 第五章 资格预审申请文件格式

敦煌市教育局敦煌市城市中小学基础设施建设 PPP 项目社会资本方采购社会资本采购

资格预审申请文件

项目编号：YTLW2021-005GK

申请人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 目 录

- 一、资格预审申请函
- 二、法定代表人身份证明
- 二、授权委托书
- 三、联合体协议书（若有）
- 四、申请人基本情况表
- 五、近年财务状况表
- 六、投融资初步方案及能力说明
- 七、依法纳税和缴纳社保证明材料
- 八、正在施工的和新承接的项目情况表
- 九、近年发生的诉讼和仲裁情况
- 十、其他材料
  - （一）其他企业信誉情况表
  - （二）拟投入主要施工设备情况表
  - （三）拟投入项目管理人员情况表
  - （四）近年完成的类似项目情况表
- .....

## 4.1 资格预审申请函

\_\_\_\_\_ (招标人名称):

1、按照资格预审文件的要求,我方(申请人)递交的资格预审申请文件及有关资料,用于你方(招标人)审查我方参加\_\_\_\_\_ (项目名称) \_\_\_\_\_标段施工招标的投标资格。

2、我方的资格预审申请文件包含第二章“申请人须知”第3.1.1项规定的全部内容。

3、我方接受你方的授权代表进行调查,以审核我方提交的文件和资料,并通过我方的客户,澄清资格预审申请文件中有关财务和技术方面的情况。

4、你方授权代表可通过\_\_\_\_\_ (联系人及联系方式)得到进一步的资料。

5、我方在此声明,所递交的资格预审申请文件及有关资料内容完整、真实和准确,且不存在第二章“申请人须知”第1.4.3项规定的任何一种情形。

申请人: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字)

电 话: \_\_\_\_\_

传 真: \_\_\_\_\_

申请人地址: \_\_\_\_\_

邮政编码: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 4.2 法定代表人身份证明

申请人：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_性 别：\_\_\_\_\_

年 龄：\_\_\_\_\_职 务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（申请人名称）的法定代表人。

特此证明。

申请人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 4.2 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（申请人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）\_\_\_\_\_标段施工招标资格预审文件，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。  
\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明

申 请 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 4.3 联合体协议书（若有）

牵头人名称：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

法定住所：\_\_\_\_\_

成员二名称：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

法定住所：\_\_\_\_\_

.....

鉴于上述各成员单位经过友好协商，自愿组成\_\_\_\_\_（联合体名称）联合体，共同参加（招标人名称）（以下简称招标人）\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段（以下简称合同）。现就联合体投标事宜订立如下协议：

1、\_\_\_\_\_（某成员单位名称）为\_\_\_\_\_（联合体名称）牵头人。

2、在本工程投标阶段，联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本工程资格预审申请文件和投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与资格预审、投标和中标有关的一切事务；联合体中标后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照资格预审文件和招标文件的各项要求，递交资格预审申请文件和投标文件，履行投标义务和中标后的合同，共同承担合同规定的一切义务和责任，联合体各成员单位按照内部职责的划分，承担各自所负的责任和风险，并向招标人承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：\_\_\_\_\_

按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：\_\_\_\_\_

5、资格预审和投标工作以及联合体在中标后工程实施过程中的有关费用按各自承担的工作量分摊。

6、联合体中标后，本联合体协议是合同的附件，对联合体各成员单位有合同约束力。

7、本协议书自签署之日起生效，联合体未通过资格预审、未中标或者中标时合同履行完毕后自动失效。

8、本协议书一式\_\_\_\_\_份，联合体成员和招标人各执一份。

牵头人名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

成员二名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

.....

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

备注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

#### 4.4 申请人基本情况表

申请人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资本金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技 工		
经营范围						
体系认证情况	说明：通过的认证体系、系过时间及运行状况					
备 注						

## 4.5 近年财务状况表

近年财务状况表指经过会计师事务所或者审计机构的审计的财务会计报表，以下各类报表中反映的财务状况数据应当一致，如果有不一致之处，以不利于申请人的数据为准。

(一) 近年资产负债表

(二) 近年损益表

(三) 近年利润表

(四) 近年现金流量表

(五) 财务状况说明书

备注：除财务状况总体说明外，本表应特别说明企业净资产，招标人也可根据招标项目具体情况要求说明是否拥有有效期内的银行 AAA 资信证明、本年度银行授信总额度、本年度可使用的银行授信余额等。



#### 4.6 投融资初步方案及能力说明

申请人与金融机构就投融资方案的沟通反馈情况等材料。

#### 4.7 依法纳税和缴纳社保证明材料

1. 申请人需提供最近连续三个月依法缴纳税收的票据或证明材料；
2. 申请人需提供最近连续三个月依法缴纳社保资金的票据或证明材料；

#### 4.8 正在施工的和新承接的项目情况表

正在施工和新承接项目须附合同协议书或者中标通知书复印件。

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
计划竣工日期	
承包范围	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

#### 4.9 近年发生的诉讼和仲裁情况

备注：近年发生的诉讼和仲裁情况仅限于申请人败诉的，且与履行施工承包合同有关的案件，不包括调解结案以及未裁决的仲裁或未终审判决的诉讼。

类别	序号	发生时间	情况简介	证明材料索引
诉讼情况				
仲裁情况				

## 4.10 其他材料

### 4.10.1 其他企业信誉情况表（年份同诉讼及仲裁情况年份要求）

1、企业不良行为记录情况主要是近年申请人在工程建设过程中因违反有关工程建设的法律、法规、规章或强制性标准和执业行为规范，经县级以上建设行政主管部门或其委托的执法监督机构查实和行政处罚，形成的不良行为记录。应当结合第二章“申请人须知”前附表第9.1.2项定义的范围填写。

2、合同履行情况主要是申请人在施工程和近年已竣工工程是否按合同约定的工期、质量、安全等履行合同义务，对未竣工工程合同履行情况还应重点说明非不可抗力原因解除合同（如果有）的原因等具体情况，等等。

#### 1、近年不良行为记录情况

序号	发生时间	简要情况说明	证明材料索引

#### 2、在施工程以及近年已竣工工程合同履行情况

序号	项目名称	履约情况说明	证明材料索引

#### 3、其他

.....

4.10.2 拟投入主要施工设备情况表（若有）

机械设备名称	型号规格	数量	目前状况	来源	现停放地点	备注

备注：“目前状况”应说明已使用所限、是否完好以及目前是否正在使用，“来源”分为“自有”和“市场租赁”两种情况，正在使用中的设备应在“备注”中注明何时能够投入本项目，并提供相关证明材料。

4.10.3 拟投入项目管理人员情况表

姓名	性别	年龄	职称	专业	资格证书编号	拟在本项目中担任的工作或岗位

#### 4.10.4 近年完成的类似项目情况表

类似项目业绩须附合同协议书和竣工验收备案登记表复印件。

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承包范围	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	



附 1：项目经理简历表

项目经理应附建造师执业资格证书、注册证书、安全生产考核合格证书、身份证、职称证、学历证、养老保险复印件以及未担任其他在施建设工程项目项目经理的承诺，管理过的项目业绩须附合同协议书和竣工验收备案登记表复印件。类似项目限于以项目经理身份参与的项目。

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本工程任职	项目经理
注册建造师资格等级			级	建造师专业	
安全生产考核合格证书					
毕业学校	年毕业于		学校	专业	
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目名称		工程概况说明		发包人及联系电话

附 2：主要项目管理人员简历表

主要项目管理人员指项目副经理、技术负责人、合同商务负责人、专职安全生产管理人员等岗位人员。应附注册资格证书、身份证、职称证、学历证、养老保险复印件,专职安全生产管理人员应附有效的安全生产考核合格证书,主要业绩须附合同协议书。

岗位名称			
姓 名		年 龄	
性 别		毕业学校	
学历和专业		毕业时间	
拥有的执业资格		专业职称	
执业资格证书编号		工作年限	
主要工作业绩及担任的主要工作			

附 3：承诺书

承诺书

\_\_\_\_\_（招标人名称）：

我方在此声明，我方拟派往\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段（以下简称“本工程”）的项目经理\_\_\_\_\_（项目经理姓名）现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目经理。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

申请人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

4.10.5 其他.....

招标人向各申请人提供下列文件：

# 敦 煌 市 人 民 政 府

敦政函发〔2021〕14号

## 敦煌市人民政府 关于启动实施敦煌市城市中小学基础设施 建设项目的批复

市教育局：

你局上报的《关于启动实施敦煌市城市中小学基础设施建设项目的请示》（敦教发〔2021〕9号）收悉，经市政府研究，同意启动实施敦煌市城市中小学基础设施建设项目，现将有关事项批复如下：

1. 项目名称：敦煌市城市中小学基础设施建设项目。
  2. 项目建设模式：采用PPP（政府和社会资本合作）模式下的BOT（建设-运营-移交）进行实施。
  3. 实施机构：敦煌市教育局。
  4. 社会资本方：采用公开招标方式确定。
  5. 项目投资：项目总投资21419万元。
  6. 资金来源：社会资本方负责筹集。
- 此复。

